

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE CONSOLIDATO ANNO 2023

RIEPILOGO GENERALE CONSOLIDATO

AVANZO DI CASSA PRESUNTO AL 31/12/2022	200.000,00
---	-------------------

TOTALE GENERALE ENTRATE	1.017.700,00
--------------------------------	---------------------

TOTALE GENERALE USCITE	1.217.700,00
-------------------------------	---------------------

IL DIRETTORE
FABIO Finotti

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE CONSOLIDATO ANNO 2023

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	200.000,00
---	-------------------

ENTRATE

Titolo I	Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente	0,00
I.02	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente	443.000,00
I.03	Altri trasferimenti MAECI anno corrente	0,00
I.04	Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali	0,00
Totale Titolo I		443.000,00

Titolo II	Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati	
II.01	Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani	0,00
II.02	Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali	40.000,00
II.03	Altre entrate derivanti da trasferimenti	0,00
Totale Titolo II		40.000,00

Titolo III	Entrate diverse	
III.01	Quote dei soci	1.200,00
III.02	Iscrizione ai corsi	5.000,00
III.03	Proventi da altre attività dell'Istituto	0,00
III.04	Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo	0,00
III.05	Vendita di servizi	0,00
III.06	Interessi bancari attivi	0,00
III.07	Altre Entrate	91.000,00
III.08	Esami di certificazione	8.000,00
III.09	Rimborsi IVA	0,00
III.10	Altre entrate diverse	31.500,00
Totale Titolo III		136.700,00

Titolo IV	Entrate in conto capitale	
IV.01	Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,00
IV.02	Altre entrate in c/capitale	0,00
Totale Titolo IV		0,00

Titolo V	Anticipazioni e partite di giro	
V.01	Anticipazioni dal Fondo Scorta	200.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE CONSOLIDATO ANNO 2023

V.02 Anticipazioni da Altre Fonti	0,00
V.03 Ritenute d'acconto	10.000,00
V.04 Conversioni valutarie	0,00
V.05 Finanziamenti comunitari	0,00
V.06 Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,00
V.07 Partita di Giro 1	18.000,00
V.08 Partita di Giro 2	25.000,00
V.09 Altre partite di giro	145.000,00
Totale Titolo V	398.000,00

TOTALE GENERALE ENTRATE	1.017.700,00
--------------------------------	---------------------

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE CONSOLIDATO ANNO 2023

Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	0,00
--	-------------

USCITE

Titolo I	Spese di personale	
I.01	Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)	0,00
I.02	Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)	0,00
I.03	Compensi per consulenze di specialisti	10.000,00
I.04	Indennità di fine rapporto	0,00
I.05	Assicurazioni sociali	0,00
I.06	Convenzioni per docenza e corsi di lingua	0,00
I.07	Altre spese di personale	0,00
Totale Titolo I		10.000,00

Titolo II	Spese di funzionamento	
II.01	Spese postali, telefoniche e telegrafiche	17.500,00
II.02	Cancelleria	4.000,00
II.03	Illuminazione e riscaldamento	86.500,00
II.04	Pulizia locali	52.200,00
II.05	Spese telematiche e materiale informatico	33.500,00
II.06	Spese per sorveglianza e sicurezza	31.000,00
II.07	Affitto locali	0,00
II.08	Manutenzioni	95.000,00
II.09	Trasporti	8.000,00
II.10	Premi assicurativi diversi	19.000,00
II.11	Spese amministrative varie	10.000,00
II.12	Libri e Audiovisivi	200,00
II.13	Abbonamenti	10.500,00
II.14	Noleggi, leasing	14.500,00
II.15	Altre spese di funzionamento	4.000,00
Totale Titolo II		385.900,00

Titolo III	Spese promozionali	
III.01	Manifestazioni culturali	275.000,00
III.02	Pubblicazioni	20.000,00
III.03	Pubblicità	35.000,00
III.04	Traduzione articoli	7.000,00
III.05	Viaggi di servizio	21.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE CONSOLIDATO ANNO 2023

III.06	Premi, borse di studio	0,00
III.07	Convenzioni varie	7.000,00
III.08	Altre spese promozionali	16.500,00
Totale Titolo III		381.500,00

Titolo IV	Spese in conto capitale	
IV.01	Attrezzature	16.000,00
IV.02	Arredamento	5.300,00
IV.03	Automezzi	0,00
IV.04	Apparecchiature informatiche	16.000,00
IV.05	Altre spese in c/capitale	5.000,00
Totale Titolo IV		42.300,00

Titolo V	Adeguamento del Fondo scorta	
V.01	Adeguamento del Fondo scorta	0,00
Totale Titolo V		0,00

Titolo VI	Estinzione di anticipazioni e partite di giro	
VI.01	Ricostituzione del Fondo Scorta	200.000,00
VI.02	Restituzione di altre anticipazioni	0,00
VI.03	Ritenute d'acconto	10.000,00
VI.04	Conversioni valutarie	0,00
VI.05	Rimborsi tasse e rette scolastiche	0,00
VI.06	Finanziamenti Comunitari	0,00
VI.07	Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,00
VI.08	Partita di Giro 1	18.000,00
VI.09	Partita di Giro 2	25.000,00
VI.10	Altre partite di giro	145.000,00
Totale Titolo VI		398.000,00

TOTALE GENERALE USCITE		1.217.700,00
-------------------------------	--	---------------------

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

RIEPILOGO GENERALE

AVANZO DI CASSA PRESUNTO AL 31/12/2022	0,00
---	-------------

TOTALE GENERALE ENTRATE	863.000,00
--------------------------------	-------------------

TOTALE GENERALE USCITE	863.000,00
-------------------------------	-------------------

IL DIRETTORE

FABIO Finotti

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	0,00
---	------

ENTRATE

Titolo I	Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente	0,00
I.02	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente	300.000,00
I.03	Altri trasferimenti MAECI anno corrente	0,00
I.04	Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali	0,00
Totale Titolo I		300.000,00

Titolo II	Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati	
II.01	Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani	0,00
II.02	Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali	30.000,00
II.03	Altre entrate derivanti da trasferimenti	0,00
Totale Titolo II		30.000,00

Titolo III	Entrate diverse	
III.01	Quote dei soci	1.000,00
III.02	Iscrizione ai corsi	5.000,00
III.03	Proventi da altre attività dell'Istituto	0,00
III.04	Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo	0,00
III.05	Vendita di servizi	0,00
III.06	Interessi bancari attivi	0,00
III.07	Altre Entrate	91.000,00
III.08	Esami di certificazione	8.000,00
III.09	Rimborsi IVA	0,00
III.10	Altre entrate diverse	30.000,00
Totale Titolo III		135.000,00

Titolo IV	Entrate in conto capitale	
IV.01	Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,00
IV.02	Altre entrate in c/capitale	0,00
Totale Titolo IV		0,00

Titolo V	Anticipazioni e partite di giro	
V.01	Anticipazioni dal Fondo Scorta	200.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

V.02 Anticipazioni da Altre Fonti	0,00
V.03 Ritenute d'acconto	10.000,00
V.04 Conversioni valutarie	0,00
V.05 Finanziamenti comunitari	0,00
V.06 Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,00
V.07 Partita di Giro 1	18.000,00
V.08 Partita di Giro 2	25.000,00
V.09 Altre partite di giro	145.000,00
Totale Titolo V	398.000,00

TOTALE GENERALE ENTRATE	863.000,00
--------------------------------	-------------------

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	0,00
--	------

USCITE

Titolo I	Spese di personale	
I.01	Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)	0,00
I.02	Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)	0,00
I.03	Compensi per consulenze di specialisti	10.000,00
I.04	Indennità di fine rapporto	0,00
I.05	Assicurazioni sociali	0,00
I.06	Convenzioni per docenza e corsi di lingua	0,00
I.07	Altre spese di personale	0,00
Totale Titolo I		10.000,00

Titolo II	Spese di funzionamento	
II.01	Spese postali, telefoniche e telegrafiche	15.000,00
II.02	Cancelleria	3.000,00
II.03	Illuminazione e riscaldamento	59.500,00
II.04	Pulizia locali	46.000,00
II.05	Spese telematiche e materiale informatico	32.500,00
II.06	Spese per sorveglianza e sicurezza	15.000,00
II.07	Affitto locali	0,00
II.08	Manutenzioni	60.000,00
II.09	Trasporti	2.000,00
II.10	Premi assicurativi diversi	15.000,00
II.11	Spese amministrative varie	4.000,00
II.12	Libri e Audiovisivi	0,00
II.13	Abbonamenti	3.500,00
II.14	Noleggi, leasing	10.000,00
II.15	Altre spese di funzionamento	4.000,00
Totale Titolo II		269.500,00

Titolo III	Spese promozionali	
III.01	Manifestazioni culturali	65.000,00
III.02	Pubblicazioni	20.000,00
III.03	Pubblicità	25.000,00
III.04	Traduzione articoli	7.000,00
III.05	Viaggi di servizio	15.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

III.06	Premi, borse di studio	0,00
III.07	Convenzioni varie	7.000,00
III.08	Altre spese promozionali	13.500,00
Totale Titolo III		152.500,00

Titolo IV	Spese in conto capitale	
IV.01	Attrezzature	13.000,00
IV.02	Arredamento	5.000,00
IV.03	Automezzi	0,00
IV.04	Apparecchiature informatiche	10.000,00
IV.05	Altre spese in c/capitale	5.000,00
Totale Titolo IV		33.000,00

Titolo V	Adeguamento del Fondo scorta	
V.01	Adeguamento del Fondo scorta	0,00
Totale Titolo V		0,00

Titolo VI	Estinzione di anticipazioni e partite di giro	
VI.01	Ricostituzione del Fondo Scorta	200.000,00
VI.02	Restituzione di altre anticipazioni	0,00
VI.03	Ritenute d'acconto	10.000,00
VI.04	Conversioni valutarie	0,00
VI.05	Rimborsi tasse e rette scolastiche	0,00
VI.06	Finanziamenti Comunitari	0,00
VI.07	Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,00
VI.08	Partita di Giro 1	18.000,00
VI.09	Partita di Giro 2	25.000,00
VI.10	Altre partite di giro	145.000,00
Totale Titolo VI		398.000,00

TOTALE GENERALE USCITE	863.000,00
-------------------------------	-------------------

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023
NOTE ESPLICATIVE

ENTRATE

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente

L'avanzo di cassa dall'esercizio 2022 è previsto nell'ammontare di € 0.00.

Titolo I: Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano

I.01 Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente

Non e' prevista alcuna entrata

I.02 Dotazione finanziaria MAECI anno corrente

La somma di Euro 300.000,00 si riferisce alla dotazione ministeriale prevista per il 2023 secondo quanto indicato nel Msg 0154987 del 28 settembre 2022

I.03 Altri trasferimenti MAECI anno corrente

Non e' prevista alcuna entrata

I.04 Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali

Non e' prevista alcuna entrata

Titolo II: Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati

II.01 Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani

Non e' prevista alcuna entrata

II.02 Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali

La somma di Euro 30.000,00 si riferisce alle sponsorizzazioni derivanti da enti e soggetti locali.

II.03 Altre entrate derivanti da trasferimenti

Non e' prevista alcuna entrata.

Titolo III: Entrate diverse

III.01 Quote dei soci

La somma di Euro 1.000,00 si riferisce alla quota annuale di iscrizione dei soci.

III.02 Iscrizione ai corsi

La somma di Euro 5.000,00 si riferisce alle entrate relative ai corsi di lingua online o attivati in altre sedi con concessione di pertinenza.

III.03 Proventi da altre attività dell'Istituto

Non e' prevista alcuna entrata.

III.04 Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo

Non e' prevista alcuna entrata.

III.05 Vendita di servizi

Non e' prevista alcuna entrata.

III.06 Interessi bancari attivi

Non e' prevista alcuna entrata.

III.07 Altre Entrate

La somma di Euro 91.000,00 si riferisce: 1) agli introiti derivanti dal contratto di concessione per beni e servizi (uso dei locali e gestione dei corsi) affidati allo IACE o ad altro ente organizzatore dei corsi di lingua italiana offerti dall'Istituto che verra' individuato tramite una prossima procedura di affidamento diretto (Euro 42.000); 2) agli introiti derivanti dalla concessione a terzi dei locali di parte del terzo piano - per la quale e' in corso l'avvio di una procedura di evidenza pubblica - tuttora occupati da ENIT - Area Nord America (Euro 49.000).

III.08 Esami di certificazione

La somma di Euro 8.000,00 si riferisce agli introiti per gli esami di certificazione della lingua italiana CILS.

III.09 Rimborsi IVA

Non e' prevista alcuna entrata.

III.10 Altre entrate diverse

La somma di Euro 30.000,00 si riferisce alle quote parte delle utenze spettanti ai terzi che hanno in concessione i locali del terzo piano e del semi-interrato (IACE fino al 30 giugno e successivamente ad altro ente individuato).

Titolo IV: Entrate in conto capitale

IV.01 Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi

Non e' prevista alcuna entrata.

IV.02 Altre entrate in c/capitale

Non e' prevista alcuna entrata.

Titolo V: Anticipazioni e partite di giro

V.01 Anticipazioni dal Fondo Scorta

Euro 200.000,00 quale anticipazione a copertura delle spese necessarie per la gestione dell'Istituto in attesa dell'accreditamento della dotazione ministeriale.

V.02 Anticipazioni da Altre Fonti

Non e' prevista alcuna entrata.

V.03 Ritenute d'acconto

La somma di Euro 10.000,00 si riferisce all'ammontare delle ritenute d'acconto per conferenzieri, artisti e prestatori d'opera.

V.04 Conversioni valutarie

Non e' prevista alcuna entrata.

V.05 Finanziamenti comunitari

Non e' prevista alcuna entrata.

V.06 Finanziamenti degli Stati Membri UE

Non e' prevista alcuna entrata.

V.07 Partita di Giro 1

La somma di Euro 18.000,00 si riferisce all'ammontare previsto per contributi alle cattedre di lingua italiana

V.08 Partita di Giro 2

La somma di Euro 25.000,00 si riferisce all'ammontare previsto per premi e contributi di traduzione destinati a case editrici che traducono opere originali italiane in lingua inglese

V.09 Altre partite di giro

La somma di Euro 145.000,00 si riferisce alla dotazione finanziaria MAECI 2023 per la sezione di Washington (Euro 143.000,00) e dei versamenti INPS di spettanza dell'Istituto (Euro 2.000).

USCITE

Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente

Non e' prevista alcuna spesa

Titolo I: Spese di personale

I.01 Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)

Non e' prevista alcuna spesa

I.02 Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)

Non e' prevista alcuna spesa

I.03 Compensi per consulenze di specialisti

La somma di Euro 10.000,00 si riferisce alle spese per la valorizzazione e catalogazione del patrimonio artistico dell'Istituto secondo il modello proposto dalla "Collezione della Farnesina".

I.04 Indennità di fine rapporto

Non e' prevista alcuna spesa

I.05 Assicurazioni sociali

Non e' prevista alcuna spesa

I.06 Convenzioni per docenza e corsi di lingua

Non e' prevista alcuna spesa

I.07 Altre spese di personale

Non e' prevista alcuna spesa

Titolo II: Spese di funzionamento

II.01 Spese postali, telefoniche e telegrafiche

La somma di Euro 15.000,00 si riferisce alle spese telefoniche e di connessione Internet dell'Istituto nonche' a quelle per la spedizione di documentazione o materiale di divulgazione via posta normale, corriere o messaggeri dedicati.

II.02 Cancelleria

La somma di Euro 3.000,00 si riferisce alle spese di cancelleria (carta, buste, penne, inchiostro stampati, postit).

II.03 Illuminazione e riscaldamento

La somma di Euro 59.500,00 si riferisce alle fatture di gas, elettricità, acqua e riscaldamento dell'edificio.

II.04 Pulizia locali

La somma di Euro 46.000,00 si riferisce al contratto relativo ai servizi di pulizia, nonche' all'acquisto di materiale igienico sanitario.

II.05 Spese telematiche e materiale informatico

La somma di Euro 32.500,00 si riferisce a:

- spese relative alla manutenzione e all'aggiornamento della rete pc dell'Istituto (Euro 6.200);
- servizio internet via cavo (Euro 5.800,00);
- spese relative alla gestione e manutenzione della piattaforma online "Stanze Italiane" (Euro 20.500)

II.06 Spese per sorveglianza e sicurezza

La somma di Euro 15.000,00 si riferisce al servizio di sicurezza dell'edificio e al rimborso quota del Medico Competente per la sorveglianza sanitaria. Si prevede inoltre l'aggiornamento del sistema di videosorveglianza dell'edificio (Euro 7.500).

II.07 Affitto locali

Non e' prevista alcuna spesa.

II.08 Manutenzioni

La somma di Euro 60.000 si riferisce alle regolari riparazioni ordinarie e straordinarie ad impianti (condizionatori, ascensori, disinfestazioni e parti di ricambio varie) e/o parti strutturali dell'edificio (tinteggiatura locali e ristrutturazioni varie) nonche' a tutte le spese inerenti alla spalatura della neve previste per l'anno 2023. Si prevede inoltre il rinforzo della porta principale d'ingresso dell'IIC (Euro 7.100) e l'installazione di una grata alla finestra della Galleria Borghese (Euro 3.000).

II.09 Trasporti

La somma di Euro 2.000,00 si riferisce al trasporto del personale dell'Istituto in occasioni di particolare urgenza o necessita' per lo svolgimento o la realizzazione di eventi fuori sede.

II.10 Premi assicurativi diversi

La somma di euro 15.000,00 si riferisce alla polizza di assicurazione per l'edificio nonche' alle maggiorazioni del premio in occasione dell'esposizione di opera di particolare pregio.

II.11 Spese amministrative varie

La somma di Euro 4.000,00 si riferisce alle spese di gestione del conto corrente bancario, pagamenti IRAP relativi alle prestazioni di conferenzieri e spese per beni di consumo vari relativi alla gestione dell'Istituto, che non possono essere imputabili a singoli progetti o voci di Bilancio (ad es. Bibliowin e fotocopie).

II.12 Libri e Audiovisivi

Non e' prevista alcuna spesa.

II.13 Abbonamenti

La somma di Euro 3.500,00 si riferisce alla sottoscrizione al servizio Constant Contact per gli invii alle mailing list in formato elettronico, all'abbonamento ad un programma software di videotelefonia, all'abbonamento al New York Times ed al The New Yorker (versioni digitali).

II.14 Noleggi, leasing

La somma di Euro 10.000,00 si riferisce al leasing della macchina fotocopiatrice, delle telecamere per la sicurezza e al noleggio di apparecchiature per particolari esigenze.

II.15 Altre spese di funzionamento

La somma di Euro 4.000,00 si riferisce alle spese sostenute per l'acquisto di acqua o bicchieri utilizzati per eventi nonche' il sistema di filtraggio dell'acqua.

Titolo III: Spese promozionali

III.01 Manifestazioni culturali

La somma di Euro 65.000,00 si riferisce alle spese per gli eventi culturali previsti nel 2023 come da programmazione allegata.

III.02 Pubblicazioni

La somma di Euro 20.000,00 si riferisce alle pubblicazioni previste nel 2023.

III.03 Pubblicità

La somma di Euro 25.000,00 si riferisce alle spese di comunicazione e pubblicità delle attività culturali, in particolar modo le mostre e gli eventi di maggior rilievo.

III.04 Traduzione articoli

La somma di Euro 7.000,00 si riferisce alle spese per la traduzione e sottotitolatura del sito Stanze Italiane.

III.05 Viaggi di servizio

La somma di Euro 15.000,00 si riferisce alle spese per eventuali spostamenti del personale di servizio nella circoscrizione di riferimento, al di fuori della circoscrizione per specificate esigenze e per le riunioni al MAECI.

III.06 Premi, borse di studio

Non è prevista alcuna spesa.

III.07 Convenzioni varie

La somma di Euro 7.000,00 si riferisce a quanto dovuto all'Università di Siena per la somministrazione degli Esami CILS.

III.08 Altre spese promozionali

La somma di Euro 13.500,00 si riferisce al servizio di editing e grafica per la trasmissione di eventi sul sito online "Stanze Italiane".

Titolo IV: Spese in conto capitale

IV.01 Attrezzature

La somma di Euro 13.000,00 si riferisce agli interventi di adeguamento delle strutture e delle attrezzature di pertinenza dell'IIC

IV.02 Arredamento

La somma di Euro 5.000,00 si riferisce alle spese previste per sostituzione di mobili.

IV.03 Automezzi

Non è prevista alcuna spesa.

IV.04 Apparecchiature informatiche

La somma di Euro 10.000,00 si riferisce alle spese previste per l'acquisto di apparecchiature informatiche.

IV.05 Altre spese in c/capitale

La somma di Euro 5.000,00 si riferisce ad eventuali spese di ordinaria amministrazione previste nell'edificio

Titolo V: Adeguamento del Fondo scorta

V.01 Adeguamento del Fondo scorta

Non è prevista alcuna spesa.

Titolo VI: Estinzione di anticipazioni e partite di giro

VI.01 Ricostituzione del Fondo Scorta

Euro 200.000,00

VI.02 Restituzione di altre anticipazioni

Non e' prevista alcuna spesa.

VI.03 Ritenute d'acconto

La somma di Euro 10.000,00 si riferisce al totale delle ritenute d'acconto per conferenzieri ed artisti

VI.04 Conversioni valutarie

Non e' prevista alcuna spesa.

VI.05 Rimborsi tasse e rette scolastiche

Non e' prevista alcuna spesa.

VI.06 Finanziamenti Comunitari

Non e' prevista alcuna spesa.

VI.07 Finanziamenti degli Stati Membri UE

Non e' prevista alcuna spesa.

VI.08 Partita di Giro 1

La somma di Euro 18.000,00 si riferisce all'ammontare previsto per contributi alle cattedre di lingua italiana

VI.09 Partita di Giro 2

La somma di Euro 25.000,00 si riferisce all'ammontare previsto per premi e contributi di traduzione destinati a case editrici per l'anno 2023.

VI.10 Altre partite di giro

La somma di Euro 145.000,00 si riferisce alla dotazione finanziaria MAECI 2023 per la sezione di WashingtonLa somma (Euro 143.000,00) e di Euro 2.000,00 dei versamenti INPS di spettanza dell'Istituto.

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023
RELAZIONE DIRETTORE

Premessa

Il Covid ha profondamente modificato le forme, i modi, i contenuti dell'attività dell'Istituto, portando nuove costrizioni, ma aprendo insieme a possibilità e a forme di attività che continueranno ad aver valore anche in futuro. Grazie alle "Stanze Italiane" <https://www.stanzeitaliane.it/> l'Istituto organizza numerose iniziative "ibride" che coniugano presenza fisica e collegamenti web, sia in termini di eventi sia in termini di comunicazione.

Ma fondamentale è concentrarsi con rinnovata energia su eventi in presenza che possano raggiungere e richiamare un pubblico diversificato legandosi ad alcune tematiche particolari, capaci di coinvolgere sia il pubblico degli italo-americani, sia un pubblico estremamente diversificato, quale quello che si muove nella città di New York. Il forte richiamo all'identità italiana dovrà essere capace di esprimersi attraverso linguaggi diversi e contemporanei, in sinergia con le altre importanti istituzioni pubbliche e private che possono contribuire alla promozione del "sistema paese".

Obiettivi

Riguardo agli obiettivi si procederà secondo le seguenti linee:

- 1) Proporre eventi innovativi, che valorizzino l'aspetto creativo e innovativo di tutti i linguaggi della cultura italiana: dall'arte alla scienza, dall'industria alla moda, dalla società al teatro. La creatività italiana sarà proposta con eventi che non saranno semplicemente 'riciclati' ma in generale prodotti dall'Istituto, sperimentando forme e prospettive nuove anche nel parlare del passato.
- 2) Collegarsi ai temi fondamentali dell'agenda italiana ed europea. Primo tra tutti quello di una sostenibilità che andrà declinata in tutti suoi aspetti: non solo economico-produttivo, ma creativo, sociale, antropologico.
- 3) Promuovere una comunicazione che vada nei due sensi: dall'Italia agli Stati Uniti e insieme dagli Stati Uniti all'Italia. In questa direzione andranno le iniziative legate alla storia dell'emigrazione e al turismo delle radici (dall'importante mostra sull'emigrazione nel primo semestre dell'anno, alla valorizzazione del "saper fare" artigianale e dei borghi). Gli eventi mireranno a conquistare spazi sempre nuovi all'italicità anche presso coloro che non sono Italiani per nascita o per sangue. In questo senso andranno le mostre che porteranno a New York siti UNESCO (i cicli giotteschi di Padova) in forme tecnologicamente avanzate, con l'uso di tecnologie italiane nel campo del metaverso e delle esperienze immersive.
- 4) Dare dell'Italia una prospettiva che tenga insieme gli elementi nazionali e la proiezione mediterranea della nostra cultura, assieme a quella che Piero Bassetti ha chiamato la dimensione italica, ovvero la presa della cultura italiana (nel mondo e in particolare negli Stati Uniti).
- 5) Potenziare da un lato la piattaforma web, e la comunicazione sui social, dall'altro intervenire sulla sede (vedi infra)
- 6) Collaborare con le istituzioni museali e scientifiche più legate all'Italia negli USA (a partire dall'ISSNAF) e con le grandi istituzioni Italiane, valorizzando anche la componente regionale e la polifonia della civiltà italiana, particolarmente evidente nei suoi riflessi americani.
- 7) Affrontare la componente didattica, collegandosi organicamente ai dirigenti scolastici italiani negli USA da un lato, e dall'altro con i grandi centri americani di formazione degli insegnanti in italiano, organizzando seminari di aggiornamento su specifici temi (per esempio l'alimentazione, la sostenibilità, i libri per bambini e l'educazione alla lettura).
- 8) Continuare e rafforzare la stretta collaborazione con l'Ambasciata, il Consolato di New York, e le altre istituzioni che a New York rappresentano il "sistema italia", così come con gli uffici centrali della Farnesina e in particolare con la DGSP. Mantenere anche la collaborazione con altri ministeri coinvolti nelle nostre attività a partire da quello della Cultura e dell'Università.
- 9) Mettere in atto un sistema di autovalutazione dell'efficacia ed impatto degli eventi proposti che tenga conto di: numero e qualità dei partecipanti in presenza e da remoto; coinvolgimento delle istituzioni locali ed italiane nell'organizzazione; comunicazioni nei media; partecipazione finanziaria, diretta o indiretta di partner esterni.

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023
RELAZIONE DIRETTORE

Sede

Il periodo del Covid è stato utilizzato per importanti lavori con cui si è cominciato a creare un Istituto non solo più sicuro, ma più funzionale, accogliente ed elegante, in modo da farlo gradualmente divenire una sede decorosa e all'altezza dell'Italian style. La biblioteca è stata trasferita al piano di sopra e la grande sala su Park Avenue del piano terra è stata restaurata in modo da creare un unico piano espositivo (Sala + cosiddetta "Galleria Borghese"). E' stato recuperato un secondo bagno a piano terra. La sala a fianco delle scale del primo piano è stata sistemata come biblioteca, con una configurazione più ariosa, che la rende disponibile sia a lezioni per bambini, sia a catering, sia a piccole esibizioni. I quadri spesso non inventariati (il nuovo inventario è stato avviato col mio arrivo) sono stati sottratti all'umidità del basement e sono stati appesi, ed è in corso la loro catalogazione anche per la creazione di un museo virtuale (e reale) di un patrimonio artistico che conta alcune opere di grande valore non solo estetico ma storico (uno dei primi ritratti di Garibaldi, un monumentale Bonalumi, quattro grandi tele di mano olandese che bene rappresentano l'immaginario della città tra la fine del '700 e l'inizio dell'800).

Moltissimo rimane però da fare per urgenti e non più procrastinabili lavori all'edificio ed a tale proposito sono stati richiesti finanziamenti appositi alla DGAI senza che ad oggi si sia ricevuta una risposta definitiva. Sono stati inoltre richiesti recentemente finanziamenti a codesta Direzione Generale per spese di sicurezza e si è in attesa dell'esito di tale istanza.

Per quanto concerne l'annosa questione della presenza dell'ENIT nel terzo piano dell'Istituto tramite un contratto di concessione gratuito, dopo aver comunicato a dicembre 2021 - come da istruzioni della DGSP - la richiesta di reintegro delle somme dovute per l'uso degli spazi utilizzati - si precisa che e' in corso l'avvio di una procedura di evidenza pubblica per la concessione di una porzione del suddetto piano a canoni di mercato e partecipazione alle spese di funzionamento dei locali utilizzati.

Risorse Umane

Il personale dell'IIC e' costituito, oltre che dal sottoscritto, dall'Addetto, il dr. Massimo Sarti, che ha preso servizio il 16 agosto 2021, e da 9 contrattisti locali, elencati di seguito con le mansioni assegnate:

Emanuele Capoano (contrattista a legge locale, mansioni di ausiliario): Allestimento ingresso, centralino, identificazione e controllo afflusso visitatori. Allestimento spazi e uffici. Manutenzione ed uso macchina affrancatrice, registrazione pacchi, ricezione posta e trasmissione ufficio archivio.

Marisa Castagno (contrattista a legge locale, mansioni di concetto): Rapporti con i Dipartimenti e le sezioni di Italiano nelle Università'. Organizzazione degli esami universitari in sede ed esami di certificazione della conoscenza dell'Italiano come Lingua Straniera. Rapporti con gli atenei italiani per lo sviluppo delle relazioni accademiche bilaterali. Borse di studio. Incentivi agli scambi tra docenti e esperti per collaborazioni bilaterali previsti dal MAECI. Aggiornamento sito Internet dell'Istituto.

Barbara Dalfovo (contrattista a legge locale, mansioni di concetto): Assistenza amministrativo-contabile. Gestione delle piattaforme informatiche necessarie alle attività amministrativo-contabili (SIG.IIC, portale contratti, portale ANAC).

Gioacchino Gagliano (contrattista a legge locale, mansioni di ausiliario): Allestimento ingresso, centralino, identificazione e controllo afflusso visitatori. Allestimento spazi e uffici. Manutenzione ed uso macchina affrancatrice, registrazione pacchi, ricezione posta e trasmissione ufficio archivio.

Gisella Ingraffia (contrattista a legge locale, mansioni di concetto): Aggiornamento sito Internet dell'Istituto.

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023
RELAZIONE DIRETTORE

Collaborazione con la Direzione per Comunicazione e Ufficio stampa. Gestione applicativo "portale eventi dgsp". Supporto al settore amministrativo contabile.

Gianni la Scala (contrattista a legge locale, mansioni esecutive): Collaborazione con il consegnatario per la tenuta dell'inventario. Acquisti e approvvigionamento dei beni necessari allo svolgimento delle attività dell'Istituto. Custodia dei codici di sicurezza. Riepilogo e stampa mensile dell'orario di servizio e programmazione turni eventi. Protocollo e archivio. Assistenza Premio New York. Assistenza allestimento eventi espositivi. Gestione Sistema Performae.

Gianni Lopez (contrattista a legge italiana, mansioni esecutive): collaborazione ad assistenza informatica, Amministrazione del server, Assistenza Tecnica eventi, grafica, interfaccia grafica del programma Constant Contact. Conduzione degli impianti, acquisizione dei preventivi necessari per la riparazione di macchine, impianti e stabile.

Maria Amalia Mannarino (contrattista a legge locale, mansioni esecutive): Segreteria Direttore. Gestione social media. Aggiornamento indirizzario. Gestione soci. Cerimoniale.

Paola Sergi (contrattista a legge locale, mansioni esecutive): Congedi e assenze. Distribuzione posta elettronica iicnewyork@esteri.it e messaggistica Pit-Dir. Servizio di informazioni al pubblico. Gestione procedure relative a contributi e premi alla traduzione. Tirocini. Servizi di biblioteca, compresa la catalogazione e i servizi rivolti agli utenti.

Si è proceduto alla riorganizzazione del lavoro in presenza, dopo il complesso periodo di alternanza tra lavoro in presenza e lavoro a distanza. Si segnala che è sempre più chiara l'utilità in futuro di una figura che si occupi a pieno di comunicazione social e giornalistica, e che conosca perfettamente i meccanismi dei new media. Ciò che si fa non esiste se non vive sul web oltre che in Istituto. Si auspica che una figura di questo tipo possa essere assunta in futuro.

Risorse Finanziarie

Le entrate previste ammontano ad un totale di Euro 863.000, di cui: Titolo I - Euro 300.000 relative alla dotazione finanziaria (somma invariata rispetto all'esercizio precedente); Titolo II - Euro 30.000; Titolo III - Euro 135.000; Titolo V - Euro 398.000.

A fronte di tali entrate, considerate le uscite di Titolo I (Euro 10.000), Titolo II (Euro 269.500), Titolo IV (Euro 33.000), Titolo VI (Euro 398.000), risulta evidente che la somma a disposizione per il Titolo III - Spese Promozionali (Euro 152.500), di cui Euro 65.000 per Manifestazioni culturali, è assolutamente inadeguata a realizzare una programmazione all'altezza delle attese di una sede qual è quella dell'IIC di New York.

Vanno inoltre tenuti presente

- a) il forte deprezzamento dell'euro nei confronti del dollaro
- b) l'inflazione in atto ed in generale l'aumento dei costi, in particolare di quelli relativi ai trasporti.
- c) Il fatto che New York si trova in una situazione particolare rispetto a gran parte degli USA per gli altissimi costi di beni e servizi.

Pertanto si ritiene indispensabile che venga aumentata la dotazione finanziaria e che vengano accolte le richieste di finanziamento a valere sui fondi di Promozione integrata che saranno presentate entro fine novembre, come da scadenza ministeriale.

Continuerà la ricerca di sponsorizzazioni e cofinanziamenti esterni sia attraverso entrate dirette che di natura tecnica e di co-partecipazione alla copertura dei costi.

L'Istituto offre corsi di lingua e cultura italiana per studenti adulti di tutti livelli in modalita' di gestione indiretta tramite l'ente promotore IACE (Italian American Committee on Education) con il quale e' in vigore un accordo di concessione che scadrà il 1 settembre 2023.

Si renderà dunque necessario nel corso del 2023 diramare un Bando di gara per la concessione di beni e servizi per la gestione dei corsi per il successivo triennio.

Nel corso del 2022 le lezioni si sono svolte sia a distanza sia – a partire dalla sessione autunnale – in presenza. Anche nel corso del 2023 si prevede questa doppia modalita' di offerta per soddisfare le diverse preferenze degli studenti, considerando peraltro che le lezioni in modalita' remota hanno permesso e permetteranno di raggiungere utenti fuori Manhattan. Verrà inoltre istituita una sessione intensiva estiva e saranno proposti ulteriori corsi di cultura italiana.

I corsi sono organizzati in base ai livelli di riferimento del Common European Framework of Reference for Languages, il quadro di riferimento europeo per gli standard dei corsi linguistici, riconosciuto internazionalmente. I corsi vengono pubblicizzati sia con la nomenclatura CEFR (A1.1, A1.2 etc.), sia con la nomenclatura corrispondenti agli standard ACTFL (American Council on the Teaching of Foreign Languages) (Principiante, intermedio etc.), che risulta più di comprensione più immediata per gli utenti statunitensi. Il metodo didattico prevalentemente impiegata nell'insegnamento della lingua è quello comunicativo, utilizzato a tutti i livelli.

L'Istituto organizzerà corsi di formazione per gli insegnanti unendo l'aspetto linguistico a quello tematico (con particolare attenzione ai temi della sostenibilità, inclusione, salute e alimentazione).

Attività culturali

Le attività culturali sono evidenziate nella tabella allegata al bilancio, e interessano una molteplicità di settori, con alcuni fili comuni in modo da evitare una programmazione dispersiva:

- 1) La relazione tra passato e futuro, in modo da presentare sempre l'Italia come luogo non solo della tradizione ma dell'innovazione;
- 2) l'attenzione verso i temi della sostenibilità;
- 3) la volontà di rappresentare un'Italia profondamente legata non solo all'Europa ma al Mare, e alla capacità del nostro Paese di esercitare una secolare influenza sia sulle coste del Mediterraneo, sia al di là delle Colonne d'Ercole, nella nascita del mondo globale (da Colombo a Verrazzano, il primo scopritore di New York).
- 4) la cura verso le generazioni più giovani: dai bambini agli adolescenti, e l'interesse verso le forme espressive più contemporanee;
- 5) il principio di una promozione integrata che colleghi cultura a mercato, in un rapporto non servile ma di mutuo potenziamento, coinvolgendo nelle iniziative dell'Istituto i vari attori del "Sistema Italia".
- 6) l'attenzione verso il "saper fare italiano", e la continuità di una secolare tradizione, ma anche l'Italia della scienza, della tecnica, della creatività digitale, in modo da comunicare una civiltà che ha sempre usato il passato non per ripiegarsi su se stessa ma per inventare il futuro.
- 7) il coinvolgimento esperienziale del pubblico attraverso percorsi sensoriali, workshop, sistemi interattivi: tutto ciò che renda attiva la partecipazione alle iniziative dell'Istituto.

Collaborazioni

Sono già avviate collaborazioni con gli altri attori del Sistema Italia, con le istituzioni accademiche e culturali di massimo rilievo e prestigio, sia a New York sia in Italia, in modo da rendere sempre più vivo il ponte tra i due Paesi.

Conclusioni

L'attività dell'Istituto potrà proseguire l'anno prossimo con successo solo se verrà stanziata una dotazione finanziaria superiore e se verranno accettate le nostre richieste di finanziamento a valere sui fondi di Promozione integrata. Fondamentale sarà sanare i problemi più pressanti e ormai improcrastinabili relativi alla sede ricevendo gli appositi

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA NEW YORK - 2810750
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023
RELAZIONE DIRETTORE

finanziamenti richiesti.

LISTA EVENTI

Categoria: Arte

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"MUSaEUM DAW® EXHIBITION"	In mostra riproduzioni in versione digitale autenticata (Digital Art Work - DAW) di capolavori dell'arte italiana tra XV e XVII secolo, da Leonardo a Caravaggio, e di opere di artisti contemporanei		GENNAIO	IIC sede	EUR	200.000,00	0,00	200.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Cinello srl		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"Giotto and the Invention of Modern Art. I cicli affrescati del XIV secolo di Padova"	Mostra di un sito Unesco sullo splendore pittorico della Padova del '300 e la corte dei principi da Carrara.		SETTEMBRE	IIC sede	EUR	81.000,00	9.000,00	72.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Biblioteca Civica di Padova, Musei civici di Padova, Museo Diocesano di Padova, Museo Antoniano, Museo Bottacin		Data inizio:	Data fine:	Note: La mostra e' in programma da settembre a dicembre			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 9.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Archeologia

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Il Parco Archeologico di Paestum e Velia"	Mostra di reperti rappresentativi dell'area archeologica fotografica di Paestum e Velia		DICEMBRE	IIC sede	EUR	48.000,00	3.000,00	45.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Parco Archeologico di Paestum e Velia		Data inizio:	Data fine:	Note:	La mostra e' in programma da dicembre 2023 a febbraio		

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 3.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Musica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Da Ponte & Friends"	Lezioni concerto dedicate al librettista Lorenzo da Ponte e alle musiche impregiate dai suoi libretti		SETTEMBRE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	10.000,00	1.000,00	9.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Teatro Carlo felice di Genova		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 1.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Design

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Giornata del Design Italiano nel Mondo - "La qualità che illumina. L'energia del design per le persone e per l'ambiente"	Iniziativa da definire in collaborazione con Venini per la Giornata del Design Italiano nel Mondo		MARZO	IIC sede	EUR	13.000,00	2.000,00	11.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: DGSP, Consolato Generale d'Italia in New York, New York Tech,		Data inizio: 09/03/2023	Data fine: 09/03/2023	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 2.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Scienze

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Percepire le arti visive, letterarie e musicali"	Conferenza e mostra sulle modalita' di fruizione delle arti visive, letterarie e musicali. In occasione del lancio della sezione americana dell'International Association for Art and Psychology		FEBBRAIO	IIC sede	EUR	21.000,00	1.000,00	20.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: International Association for Art and Psychology		Data inizio: 15/02/2023	Data fine: 15/02/2023	Note:			
"La ricerca italiana nelle Universita' femminili americane"	Seminario con la partecipazione di studiose e ricercatrici italiane provenienti dalle maggiori universita' americane. In occasione della Giornata della ricerca italiana nel mondo		APRILE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	8.000,00	1.000,00	7.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: ISNAFF, Universita' di Padova		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 2.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Cinema

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Open Roads: New Italian Cinema 2022"	Ad apertura della rassegna che presenta al Lincoln Center il nuovo cinema italiaino, iniziativa in Istituto alla presenza della delegazione artistica a New York e di operatori americani del settore.		GIUGNO	Lincoln Center, New York	EUR	13.000,00	1.000,00	12.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Film at Lincoln Center, Cinecittà		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"New Italian Cinema Events Film Festival"	Il N.I.C.E. 2023, propone una selezione fedele alla sua missione mirata alla promozione e valorizzazione del nuovo cinema italiano. Previste proiezioni in Istituto alla presenza dei registi		NOVEMBRE	IIC sede e varie sedi a New York	EUR	30.000,00	1.000,00	29.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: New Italian Cinema Events - Firenze		Data inizio:	Data fine:	Note:			
"I Maestri del cinema italiano"	Incontro in Istituto con il regista e/o attore/trice a cui e' dedicata la rassegna sui maestri del cinema italiano annualmente organizzata da Cinecittà' presso il Museum of Modern Art di New York		DICEMBRE	Museum of Modern Art (MoMA)	EUR	28.000,00	1.000,00	27.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Cinecittà' Luce, Museum of Modern Art (MoMA)		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 3.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Cucina

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Settimana della Cucina Italiana nel Mondo"	Iniziativa in occasione della Settimana della cucina italiana nel Mondo da definire in base al tema dell'edizione 2023		NOVEMBRE	IIC sede e online su Stanze italiane	EUR	13.000,00	2.000,00	11.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Accademia italiana della cucina - Delegazione di New York		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 2.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Eventi Speciali

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"A Poetry of Memory: Giorgio Bassani in North America"	In occasione della Giornata della memoria, convegno su Giorgio Bassani, incentrato sulla sua vasta produzione poetica e sui suoi periodi di insegnamento negli Stati Uniti		GENNAIO	IIC Sede e online	EUR	17.000,00	2.000,00	15.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Fondazione Bassani, Museo Nazionale dell'Ebraismo Italiano e della Shoah (MEIS)		Data inizio: 27/01/2023	Data fine: 27/01/2023	Note: Accompanya il convegno una mostra di lettere autografe scritte dallo scrittore in America insieme a manoscritti			
La cultura repubblicana e la genesi della Costituzione italiana	Seminario di Studi in occasione della Festa della Repubblica		GIUGNO	IIC Sede e online	EUR	2.000,00	1.000,00	1.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Columbia School of Law		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 3.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Teatro

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"In Scena! Italian Theater Festival NY 2023"	Serata di apertura della IX ed. di "In Scena!" Festival di teatro italiano a New York con assegnazione di "In Scena! Award" e premiazione del Premi Mario Fratti per drammaturghi italiani emergenti.		MAGGIO	IIC Sede e online	EUR	49.000,00	1.000,00	48.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Kairos Italy Theater, KIT Italiana, Casa Italiana Zerilli-Marimò at NYU		Data inizio:	Data fine:	Note:	Obiettivo del Festival è promuovere una maggiore conoscenza del teatro italiano e degli artisti italiani tra gli		
"Italian Playwright Project"	Presentazione dei lavori teatrali (inediti in inglese) selezionati per "Italian Playwright Project" alla presenza degli autori con letture dei testi a cura di attori e registi professionisti.		DICEMBRE	IIC Sede e online	EUR	16.000,00	1.000,00	15.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Italian Playwright Project		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 2.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Letteratura

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Il Edizione di "Multipli Forti. Voci dalla letteratura italiana contemporanea"	Festival letterario rivolto ai lettori e al mondo editoriale internazionale promosso dall'IIC e curato da Maria Ida Gaeta, fondatrice del Festival "Letterature" di Roma e di Casa delle Letterature.		MARZO	New York (IIC, CIMA, Rizzoli) e Boston	EUR	50.000,00	15.000,00	35.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Federazione Unitaria Italiana Scrittori, Case editrici italiane, Casa delle Letterature e Festival Internazionale "Letterature" di Roma;		Data inizio: 15/04/2023	Data fine: 21/04/2023	Note: L'edizione 2023 del Festival sara' presentata anche a			
"Diario di viaggio: qui non e' New York"	Il profondo sud americano, dalla Carolina del Sud al Texas fino all'Arizona e ritorno, nel diario di viaggio dei giornalisti Maria Teresa Cometto e Glauco Maggi		LUGLIO	Vari sedi americane e online	EUR	28.000,00	8.000,00	20.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Corriere della Sera, La Stampa		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Malaparte e le Arti Visive	Convegno e mostra		OTTOBRE	IIC sede, Center Italian Modern Art, Casa Italiana Zerilli Marimo' (New York)	EUR	26.000,00	1.000,00	25.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Center Italian Modern Art, Casa Italiana Zerilli Marimo'		Data inizio: 19/10/2023	Data fine: 21/10/2023	Note:			
"Premio The Bridge"	L'Istituto partecipa anche nel 2023 al Premio "The Bridge", iniziativa nata con l'intento di unire le culture italiana e americana per rafforzarne la reciproca comprensione tramite la letteratura.		NOVEMBRE	IIC sede e Roma	EUR	13.000,00	2.000,00	11.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Center For Fiction di New York, Casa delle Letterature del Comune di Roma, American Initiative for Italian Culture Foundation		Data inizio:	Data fine:	Note: Il Premio è assegnato annualmente a un libro di narrativa e a un libro di saggistica italiani e a un libro di narrativa e			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 26.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Linguistica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
XXIII edizione della "Settimana della Lingua Italiana nel Mondo"	Serie di iniziative in occasione della Settimana della Lingua Italiana nel Mondo in base al tema dell'edizione 2023		OTTOBRE	IIC sede	EUR	7.000,00	2.000,00	5.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Dipartimenti di Italiano della Columbia e New York University		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 2.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Scienze Sociali

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Mostra "Orgoglio e memoria. L'immigrazione nelle Americhe dal Mezzogiorno"	Ampia mostra documentaria, con materiali inediti provenienti da archivi privati sulla storia dell'immigrazione nelle Americhe, sui suoi effetti in Italia, i modi in cui e' stata raccontata.		FEBBRAIO	IIC sede	EUR	69.000,00	5.000,00	64.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Generoso Pope Foundation, Fondazione Casa dello Scugnizzo		Data inizio:	Data fine:	Note:	La mostra e' programmata da febbraio a maggio 2023		

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 5.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Architettura

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Dalla creatività alle città resilienti"	Conferenza con Alessandro Melis, curatore del Padiglione Italia alla Biennale di Venezia 2021, sul ruolo della creatività nella progettazione architettonica di spazi più inclusivi e sostenibili		MAGGIO	IIC Sede e online	EUR	2.000,00	1.000,00	1.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: New York Institute of Technology		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 1.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Fotografia

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
"Storia delle donne"	Mostra fotografica che attraverso un percorso di circa un secolo racconta il mondo femminile		MAGGIO	IIC sede	EUR	31.000,00	4.000,00	27.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Archivio fotografico Tommasoli		Data inizio:	Data fine:	Note:	La mostra e' in programma da maggio a luglio		

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 4.000,00

Totale a carico IIC EUR: 65.000,00

SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

RIEPILOGO GENERALE

AVANZO DI CASSA PRESUNTO AL 31/12/2022	200.000,00
--	------------

TOTALE GENERALE ENTRATE	154.700,00
-------------------------	------------

TOTALE GENERALE USCITE	354.700,00
------------------------	------------

IL DIRETTORE
ELETTRA LA DUCA

SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	200.000,00
---	-------------------

ENTRATE

Titolo I	Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente	0,00
I.02	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente	143.000,00
I.03	Altri trasferimenti MAECI anno corrente	0,00
I.04	Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali	0,00
Totale Titolo I		143.000,00

Titolo II	Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati	
II.01	Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani	0,00
II.02	Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali	10.000,00
II.03	Altre entrate derivanti da trasferimenti	0,00
Totale Titolo II		10.000,00

Titolo III	Entrate diverse	
III.01	Quote dei soci	200,00
III.02	Iscrizione ai corsi	0,00
III.03	Proventi da altre attività dell'Istituto	0,00
III.04	Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo	0,00
III.05	Vendita di servizi	0,00
III.06	Interessi bancari attivi	0,00
III.07	Altre Entrate	0,00
III.08	Esami di certificazione	0,00
III.09	Rimborsi IVA	0,00
III.10	Altre entrate diverse	1.500,00
Totale Titolo III		1.700,00

Titolo IV	Entrate in conto capitale	
IV.01	Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,00
IV.02	Altre entrate in c/capitale	0,00
Totale Titolo IV		0,00

Titolo V	Anticipazioni e partite di giro	
V.01	Anticipazioni dal Fondo Scorta	0,00

SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

V.02 Anticipazioni da Altre Fonti	0,00
V.03 Ritenute d'acconto	0,00
V.04 Conversioni valutarie	0,00
V.05 Finanziamenti comunitari	0,00
V.06 Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,00
V.07 Partita di Giro 1	0,00
V.08 Partita di Giro 2	0,00
V.09 Altre partite di giro	0,00
Totale Titolo V	0,00

TOTALE GENERALE ENTRATE	154.700,00
--------------------------------	-------------------

SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	0,00
--	-------------

USCITE

Titolo I	Spese di personale	
I.01	Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)	0,00
I.02	Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)	0,00
I.03	Compensi per consulenze di specialisti	0,00
I.04	Indennità di fine rapporto	0,00
I.05	Assicurazioni sociali	0,00
I.06	Convenzioni per docenza e corsi di lingua	0,00
I.07	Altre spese di personale	0,00
Totale Titolo I		0,00

Titolo II	Spese di funzionamento	
II.01	Spese postali, telefoniche e telegrafiche	2.500,00
II.02	Cancelleria	1.000,00
II.03	Illuminazione e riscaldamento	27.000,00
II.04	Pulizia locali	6.200,00
II.05	Spese telematiche e materiale informatico	1.000,00
II.06	Spese per sorveglianza e sicurezza	16.000,00
II.07	Affitto locali	0,00
II.08	Manutenzioni	35.000,00
II.09	Trasporti	6.000,00
II.10	Premi assicurativi diversi	4.000,00
II.11	Spese amministrative varie	6.000,00
II.12	Libri e Audiovisivi	200,00
II.13	Abbonamenti	7.000,00
II.14	Noleggi, leasing	4.500,00
II.15	Altre spese di funzionamento	0,00
Totale Titolo II		116.400,00

Titolo III	Spese promozionali	
III.01	Manifestazioni culturali	210.000,00
III.02	Pubblicazioni	0,00
III.03	Pubblicità	10.000,00
III.04	Traduzione articoli	0,00
III.05	Viaggi di servizio	6.000,00

SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023

III.06	Premi, borse di studio	0,00
III.07	Convenzioni varie	0,00
III.08	Altre spese promozionali	3.000,00
Totale Titolo III		229.000,00

Titolo IV	Spese in conto capitale	
IV.01	Attrezzature	3.000,00
IV.02	Arredamento	300,00
IV.03	Automezzi	0,00
IV.04	Apparecchiature informatiche	6.000,00
IV.05	Altre spese in c/capitale	0,00
Totale Titolo IV		9.300,00

Titolo V	Adeguamento del Fondo scorta	
V.01	Adeguamento del Fondo scorta	0,00
Totale Titolo V		0,00

Titolo VI	Estinzione di anticipazioni e partite di giro	
VI.01	Ricostituzione del Fondo Scorta	0,00
VI.02	Restituzione di altre anticipazioni	0,00
VI.03	Ritenute d'acconto	0,00
VI.04	Conversioni valutarie	0,00
VI.05	Rimborsi tasse e rette scolastiche	0,00
VI.06	Finanziamenti Comunitari	0,00
VI.07	Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,00
VI.08	Partita di Giro 1	0,00
VI.09	Partita di Giro 2	0,00
VI.10	Altre partite di giro	0,00
Totale Titolo VI		0,00

TOTALE GENERALE USCITE	354.700,00
-------------------------------	-------------------

ENTRATE

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente

L'avanzo di cassa dall'esercizio 2022 è previsto nell'ammontare di €200.000. Tale importo è determinato in parte dall'accreditamento dei fondi reattivi all'promozione integrata avvenuto solo lo scorso mese di luglio, rendendo difficile la loro completa allocazione durante l'esercizio in corso e in parte dagli effetti della pandemia che hanno scoraggiato la presentazione di eventi in presenza soprattutto nella prima parte del 2022. Spese di viaggio, soggiorno, trasporto di opere e allestimento di spazi costituiscono infatti la voce di costo più elevata nel quadro organizzativo degli eventi della sede. Si prevede di impiegare tale avanzo di cassa per presentare le manifestazioni inizialmente programmate per il 2022. Infine, l'avanzo di cassa sarà anche utilizzato per la gestione delle spese correnti in attesa dell'accreditamento del finanziamento MAECI per il 2022.

Titolo I: Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano

I.01 Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente

Non è prevista alcuna entrata.

I.02 Dotazione finanziaria MAECI anno corrente

€143.000, corrispondente alla dotazione finanziaria assegnata nel corso dell'e.f. 2022, a cui si fa riferimento per la richiesta contenuta nel presente bilancio di previsione.

I.03 Altri trasferimenti MAECI anno corrente

Non è prevista alcuna entrata.

I.04 Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali

Non è prevista alcuna entrata.

Titolo II: Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati

II.01 Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani

Non è prevista alcuna entrata.

II.02 Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali

La cifra prevista di €10.000 è indicativa e concerne l'auspicata ricezione di sponsorizzazioni derivanti dall'individuazione di obiettivi condivisi con le realtà locali, sia istituzionali sia del settore privato.

II.03 Altre entrate derivanti da trasferimenti

Non è prevista alcuna entrata.

Titolo III: Entrate diverse

III.01 Quote dei soci

Sono previste entrate per €200. I contributi a sostegno dell'attività di questo Istituto sono devoluti su base volontaria e i loro importi sono a totale discrezione dei nostri sostenitori.

III.02 Iscrizione ai corsi

Non è prevista alcuna entrata. L'organizzazione di corsi di lingua è resa al momento impossibile da diversi fattori: in primis, la gestione diretta non è consentita dalla legislazione americana. In secondo luogo, la gestione indiretta sarebbe scarsamente conveniente giacché la Sede non dispone di aule e, pertanto, un accordo in tal senso con uno dei due Enti Gestori risulterebbe menomato in partenza per la mancanza di spazi istituzionali da offrire quale contropartita agli introiti degli stessi, che – invece – godono di autonomia e ottimi proventi. Anche a seguito dei suggerimenti espressi in fase di approvazione del precedente Bilancio Consuntivo, è stata esplorata la possibilità di stipulare con uno degli Enti Gestori un contratto di concessione di servizi avente quale oggetto il patrocinio morale e la promozione dei corsi di lingua attraverso i canali ufficiali dell'Istituto anziché l'offerta di aule e di spazi dove tenere le attività didattiche. Tale proposizione ha però incontrato il parere avverso da parte di un legale di fiducia, il quale sostiene che poggerebbe su basi legali apparentemente fragili, dal momento che negli USA, alle Rappresentanze Diplomatiche è espressamente vietato l'esercizio di attività commerciali. I contratti stipulati dagli altri IIC con gli Enti Gestori hanno infatti quale oggetto il rimborso delle spese sostenute per l'utilizzo dei locali (corrente, guardiana, pulizia, ecc.) e sono quindi ammissibili in quanto non costituiscono, formalmente, un reddito. Si rimanda alla relazione allegata al bilancio per ulteriori considerazioni anche sulle azioni che ci si propone di intraprendere a favore della diffusione della lingua.

III.03 Proventi da altre attività dell'Istituto

Non è prevista alcuna entrata.

III.04 Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo

Non è prevista alcuna entrata.

III.05 Vendita di servizi

Non è prevista alcuna entrata.

III.06 Interessi bancari attivi

Non è prevista alcuna entrata. Il conto corrente di questo Istituto aperto presso la Bank of America non è un conto fruttifero. Le opzioni che le banche americane offrono a istituzioni straniere coperte da immunità diplomatica sono molto limitate, e ogni tentativo di negoziare condizioni più vantaggiose è risultato finora infruttuoso.

III.07 Altre Entrate

Non è prevista alcuna entrata.

III.08 Esami di certificazione

Non è prevista alcuna entrata.

III.09 Rimborsi IVA

Non è prevista alcuna entrata.

III.10 Altre entrate diverse

Si prevedono entrate per €1.500. La cifra si riferisce principalmente al rimborso delle spese di manutenzione del pianoforte di proprietà dell'IIC da parte di organizzazioni che presentano eventi presso la Cancelleria dell'Ambasciata d'Italia a Washington e che ne richiedono l'utilizzo.

Titolo IV: Entrate in conto capitale

IV.01 Vendita di attrezzature, di mobili, di automezzi

Non è prevista alcuna entrata.

IV.02 Altre entrate in c/capitale

Non è prevista alcuna entrata.

Titolo V: Anticipazioni e partite di giro

V.01 Anticipazioni dal Fondo Scorta

Non si prevedono anticipazioni dal Fondo Scorta.

V.02 Anticipazioni da Altre Fonti

Non è prevista alcuna entrata.

V.03 Ritenute d'acconto

La somma prevista per il capitolo in questione non può essere calcolata dal momento che gli accordi relativi alle prestazioni di artisti e conferenzieri italiani in occasione di manifestazioni programmate per il 2023 sono ancora in via di definizione.

V.04 Conversioni valutarie

Non si prevedono conversioni valutarie.

V.05 Finanziamenti comunitari

Non sono previsti finanziamenti provenienti dalla UE.

V.06 Finanziamenti degli Stati Membri UE

Non sono previsti finanziamenti provenienti da stati membri della UE.

V.07 Partita di Giro 1

Non è prevista alcuna entrata.

V.08 Partita di Giro 2

Non è prevista alcuna entrata.

V.09 Altre partite di giro

Non è prevista alcuna entrata.

USCITE

Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente

Non è previsto alcun disavanzo di cassa.

Titolo I: Spese di personale

I.01 Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)

Non è prevista alcuna uscita.

I.02 Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)

Non è prevista alcuna uscita.

I.03 Compensi per consulenze di specialisti

Non è prevista alcuna uscita.

I.04 Indennità di fine rapporto

Non è prevista alcuna uscita.

I.05 Assicurazioni sociali

Non è prevista alcuna uscita.

I.06 Convenzioni per docenza e corsi di lingua

Non è prevista alcuna uscita.

I.07 Altre spese di personale

Non è prevista alcuna uscita.

Titolo II: Spese di funzionamento

II.01 Spese postali, telefoniche e telegrafiche

Il totale complessivo a questa voce è di €2.500. Tale somma si divide nelle seguenti componenti:

- Spesa per spedizioni postali: si prevede una spesa complessiva di €1.000. Le spese postali sono relative alle spedizioni di plichi via corriere celere non riferite a eventi specifici;
- Spesa per telefonia: si prevede una spesa di €1.500, per coprire 5 linee telefoniche e una linea fax.

II.02 Cancelleria

Le spese di cancelleria previste per il 2023 sono di €1.000 per l'acquisto dell'usuale materiale di cancelleria, carta per fotocopiatrice, toner, buste, etichette postali, riproduzioni a colori eccetera.

II.03 Illuminazione e riscaldamento

La quota parte delle spese per le utenze a carico di questo Istituto viene calcolata dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata (vedi voce U.II.07). In attesa di tale previsione per il 2023, è stata presa in considerazione la spesa che si è previsto di sostenere nel 2022, aggiornata per tenere conto della fluttuazione del tasso di cambio euro-dollaro, del tasso di inflazione previsto e dell'aumento della quota di responsabilità di questo Istituto che passerà dall'attuale 5% al 5,7% circa. Si quantifica quindi tale spesa in €27.000.

II.04 Pulizia locali

La quota parte delle spese per la pulizia dei locali a carico di questo Istituto viene calcolata dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata (vedi voce U.II.07). In attesa di tale previsione per il 2023, è stata presa in considerazione la spesa che si prevede di sostenere nel 2022, aggiornata per tenere conto della fluttuazione del tasso di cambio euro-dollaro e dell'aumento della quota di responsabilità di questo Istituto che passerà dall'attuale 5% al 5,7% circa. Si quantifica tale spesa in €6.200.

II.05 Spese telematiche e materiale informatico

Si prevede una spesa di €1.000 per l'acquisto di applicativi per ufficio.

II.06 Spese per sorveglianza e sicurezza

La quota parte delle spese per sorveglianza a carico di questo Istituto è calcolata dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata (vedi voce U.II.07). In attesa di tale previsione per il 2023, si riporta la spesa relativa al 2022, aggiornata per tenere conto della fluttuazione del tasso di cambio euro-dollaro e dell'aumento della quota di responsabilità di questo Istituto che passerà dall'attuale 5% al 5,7% circa. Si quantifica quindi tale spesa in €16.000.

II.07 Affitto locali

Non sono previste spese. Questo Istituto opera all'interno della Cancelleria dell'Ambasciata d'Italia a Washington e partecipa alle spese di funzionamento a titolo di rimborso. A seguito di un controllo effettuato dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata dei millesimi effettivamente occupati da questo ufficio, la quota di responsabilità di questo Istituto passerà dagli attuale 5% al 5,7% circa.

II.08 Manutenzioni

Si prevede una spesa di €35.000 di cui la somma di €30.000 corrisponde alla quota parte prevista a carico di questo Istituto delle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi comuni dell'Ambasciata (vedi voce UII.07). In attesa della previsione stilata dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata per il 2023, detta spesa e' stata calcolata sulla base della spesa prevista fino alla fine del 2022, aggiornata per tenere conto della fluttuazione del tasso di cambio euro-dollaro, del tasso di inflazione previsto e dell'aumento della quota di responsabilità di questo Istituto che passerà dall'attuale 5% al 5,7% circa. I rimanenti €5.300 sono a copertura delle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali assegnati all'Istituto e dei macchinari in uso.

II.09 Trasporti

Si prevedono costi di trasporto pari a €6.000, da imputarsi agli spostamenti a fini istituzionali della Direttrice, del personale dell'Istituto da questa incaricato e degli ospiti partecipanti alle manifestazioni culturali organizzate dall'Istituto.

II.10 Premi assicurativi diversi

Si prevede una spesa pari a €4.000. Parte delle spese che si prevede di sostenere per premi assicurativi diversi a carico di questo Istituto, pari a €3000, sono predeterminate dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata su base contrattuale (vedi voce UII.07). In attesa di comunicazioni a riguardo per il 2023, si riporta la spesa che si è previsto di sostenere per il 2022, aggiornata per tenere conto della fluttuazione del tasso di cambio euro-dollaro, del tasso di inflazione previsto e dell'aumento della quota di responsabilità di questo Istituto che passerà dall'attuale 5% al 5,7% circa. I rimanenti €1.000 corrispondono ai premi assicurativi connessi a mostre espositive organizzate da questo Istituto per la copertura assicurativa del valore delle opere.

II.11 Spese amministrative varie

Si prevede una spesa di €6.000 riferita principalmente alle spese di gestione del conto corrente aperto presso la Bank of America e alle commissioni bancarie connesse ai pagamenti effettuati tramite bonifici internazionali.

II.12 Libri e Audiovisivi

Si prevede una spesa pari a €200 per l'acquisto di libri, film e documentari da destinare alla videoteca dell'Istituto.

II.13 Abbonamenti

Si indica in €7.000 la spesa prevista per gli abbonamenti. Di questa, €6.900 corrispondono al canone internet ad alta velocità e agli abbonamenti relativi alla gestione delle notifiche degli eventi ai sottoscrittori della Newsletter dell'IIC e delle prenotazioni agli stessi nonché al piano di potenziamento degli strumenti digitali necessari per un'efficace azione dell'attività culturale svolta in modalità virtuale. I rimanenti €100 corrispondono alla quota parte a carico di questo Istituto dell'abbonamento TV satellitare intestato all'Ambasciata (vedi voce UII.07). In attesa di comunicazioni dall'Ufficio Amministrativo dell'Ambasciata, tale quota parte è stata calcolata sulla base di quanto previsto per l'anno 2022, tenendo anche conto della fluttuazione del tasso di cambio euro-dollaro, del tasso di inflazione previsto e dell'aumento della quota di responsabilità di questo Istituto che passerà dall'attuale 5% al 5,7% circa.

II.14 Noleggi, leasing

Si prevede una spesa di €4.500. La cifra si riferisce al leasing della macchina fotocopiatrice e comprende una stima delle tasse e commissioni previste dalla normativa locale.

II.15 Altre spese di funzionamento

Non è prevista alcuna uscita.

Titolo III: Spese promozionali

III.01 Manifestazioni culturali

Si prevede una spesa per manifestazioni culturali pari a €210.000 secondo il programma allegato al presente bilancio di previsione. Sarà senz'altro cura di questo Istituto continuare a esplorare opportunità di finanziamenti e sponsorizzazioni in loco e in Italia, affinché sia possibile accrescere le risorse da destinarsi all'organizzazione e alla realizzazione degli eventi culturali.

III.02 Pubblicazioni

Non è prevista alcuna uscita.

III.03 Pubblicità

Si ritiene opportuno riservare €10.000 per la copertura delle spese di pubblicità dell'attività culturale dell'Istituto, in particolare attraverso i canali social.

III.04 Traduzione articoli

Non è prevista alcuna uscita.

III.05 Viaggi di servizio

Si prevede una spesa di €6.000, legata principalmente alla partecipazione della Direttrice all'annuale Conferenza dei Direttori e delle Direttrici degli Istituti Italiani di Cultura in Italia.

III.06 Premi, borse di studio

Non è prevista alcuna uscita.

III.07 Convenzioni varie

Non è prevista alcuna uscita.

III.08 Altre spese promozionali

Si riservano €3.000 per l'acquisto di materiale promozionale non imputabile a eventi specifici.

Titolo IV: Spese in conto capitale

IV.01 Attrezzature

Si prevede una spesa di €3.000 per far fronte alla sostituzione di attrezzature obsolete o non più funzionanti.

IV.02 Arredamento

Si prevede una spesa di €300 per far fronte alla sostituzione di mobili non più funzionante.

IV.03 Automezzi

Non è prevista alcuna uscita

IV.04 Apparecchiature informatiche

Si prevede una spesa di €6.000 per far fronte alla sostituzione di apparecchiature informatiche obsolete o non più funzionanti e all'allacciamento della rete informatica della sede alla rete RIPa.

IV.05 Altre spese in c/capitale

Non è prevista alcuna uscita.

Titolo V: Adeguamento del Fondo scorta

V.01 Adeguamento del Fondo scorta

Non si prevedono adeguamenti del Fondo Scorta.

Titolo VI: Estinzione di anticipazioni e partite di giro

VI.01 Ricostituzione del Fondo Scorta

Non si prevedono ricostituzioni del Fondo Scorta.

VI.02 Restituzione di altre anticipazioni

Non si prevedono altre anticipazioni.

VI.03 Ritenute d'acconto

La somma prevista per il capitolo in questione non può essere calcolata dal momento che gli accordi relativi alle prestazioni di artisti e conferenzieri italiani in occasione di manifestazioni programmate per il 2023 sono ancora in via di definizione.

VI.04 Conversioni valutarie

Non si prevedono conversioni valutarie.

VI.05 Rimborsi tasse e rette scolastiche

Non è prevista alcuna spesa. Questa Sezione non offre corsi di italiano (si veda la nota riferita al prospetto delle entrate III.02 per maggiori e dettagliate considerazioni).

VI.06 Finanziamenti Comunitari

Non sono previsti finanziamenti UE.

VI.07 Finanziamenti degli Stati Membri UE

Non si prevedono finanziamenti provenienti da Stati Membri UE.

VI.08 Partita di Giro 1

Non è prevista alcuna uscita.

VI.09 Partita di Giro 2

Non è prevista alcuna uscita.

VI.10 Altre partite di giro

Non è prevista alcuna uscita.

SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023
RELAZIONE DIRETTORE

Premessa

La programmazione delle attività culturali per il 2023 beneficia del graduale ritorno a una situazione sanitaria ordinaria, permettendo dunque non solo la ripresa degli eventi in presenza, ma anche maggior facilità negli spostamenti dall'Italia agli Stati Uniti da parte delle figure coinvolte nelle iniziative. Il consistente avanzo di cassa, dovuto alle contingenze dei due anni precedenti, può dunque trovare opportuno impiego e supportare una programmazione culturale consona alle aspettative del pubblico locale, che per la maggior parte esprime un forte desiderio di eventi in presenza. A tali iniziative si affianca una programmazione digitale che consenta di mantenere ed estendere il bacino di utenza raggiunto grazie alla tecnologia durante la crisi sanitaria, in particolare in virtù della maggior capillarità territoriale consentita dai mezzi digitali.

Come in precedenza, la programmazione è attuata in raccordo con l'Istituto Italiano di Cultura a New York, di cui questa sede è Sezione, così come con gli Uffici Culturale, Scientifico, Commerciale e Scolastico dell'Ambasciata d'Italia a Washington, e con gli altri Istituti Italiani di Cultura del Nord America. Nel suo insieme, la programmazione intende offrire un apporto sostanziale alla proiezione di un'immagine positiva dell'Italia, che potenzi l'interesse presso gli interlocutori e il pubblico statunitense anche in termine di flussi di imprese, studenti e turisti.

Obiettivi

In accordo con quanto indicato dall'Ambasciata d'Italia a Washington e con l'attività degli uffici DGDP III e DGSP VI, questo Istituto intende adottare una programmazione che presenti al pubblico locale e internazionale l'Italia contemporanea, evidenziandone i valori di diversità, sostenibilità e innovazione.

Il contesto culturale locale, infatti, già include una ricca componente dedicata agli elementi tradizionali della cultura italiana, quali arte rinascimentale, letteratura e opera, per cui risulta necessario che la programmazione dell'Istituto si differenzi fornendo nuovi stimoli riguardanti il nostro Paese.

Allo stesso tempo, iniziative dedicate a tali temi permettono di attrarre tipologie di pubblico diverse da quelle che attualmente frequentano l'Istituto, includendo fasce della popolazione più giovani e rappresentative del pluralismo locale.

Tale diversificazione rappresenta l'obiettivo principale dell'attività di questo Istituto, in modo da promuovere la conoscenza della cultura italiana presso ampi settori del potenziale pubblico secondo le modalità più appropriate per ciascuno, che spaziano dal suscitare curiosità in coloro che ancora non si sono avvicinati all'Italia ad approfondire tematiche specifiche con attività dedicate a chi già conosce approfonditamente il nostro Paese. In tale ambito rientrano anche i propositi di maggior capillarità delle iniziative sul territorio di competenza e di valorizzazione di progetti di dialogo interculturale, entrambi perseguiti grazie alla collaborazione con istituzioni locali, italiane e internazionali.

Sede

La sede di questo Istituto è costituita da quattro uffici siti al quarto e ultimo piano dell'Ambasciata d'Italia presso 3000 Whitehaven Street e su due locali al piano terra destinati a biblioteca. A ciò si aggiunge la possibilità di utilizzare l'auditorium dell'Ambasciata, dove è stato collocato il pianoforte di proprietà di questo Istituto e dove vengono realizzati numerosi eventi.

Risorse Umane

Composizione del personale in servizio presso questa Sezione:

- Elettra La Duca, Addetta Caposezione;

- Ferruccio Magatelli, contrattista a legge locale con mansioni di collaboratore amministrativo nel settore contabilità;
- Michael Louis Giacalone, contrattista a legge locale con mansioni di assistente amministrativo nel settore segreteria-archivio;
- Pasquale Intermoia, contrattista a legge locale con mansioni di assistente amministrativo nel settore segreteria-archivio.

Alla data del 1 gennaio 2023 si prevede inoltre la presenza in servizio di Carlotta Amaduzzi, contrattista a legge locale con mansioni di assistente amministrativo nel settore segreteria-archivio, selezionata tramite procedura effettuata durante l'estate 2022.

Risorse Finanziarie

Le risorse finanziarie sono principalmente quelle della dotazione MAECI, cui si aggiungono entrate proprie (quote associative, servizi e sponsorizzazioni dirette), pari a circa il 10% del totale delle entrate (escluso l'avanzo di cassa dall'e.f. 2022).

Corsi di Lingua e Cultura italiana

Al pari degli scorsi anni, questo IIC non prevede l'organizzazione di corsi di lingua italiana, attività resa al momento impossibile da diversi fattori.

La gestione diretta non è consentita dalla legislazione statunitense, mentre la gestione indiretta sarebbe scarsamente conveniente poichè la Sede non dispone di aule da adibire a scopi didattici. Pertanto, un accordo in tal senso con l'Ente gestore risulterebbe complesso per la mancanza di spazi istituzionali da offrire quale contropartita agli introiti dell'Ente, che – invece – gode di autonomia e ottimi proventi.

In passato è stata altresì esplorata la possibilità di stipulare con l'Ente Gestore un contratto di concessione di servizi avente quale oggetto il patrocinio morale e la promozione dei corsi di lingua attraverso i canali ufficiali dell'Istituto anziché l'offerta di aule e di spazi dove tenere le attività didattiche. Tale proposizione ha però incontrato un primo, informale, parere avverso da parte di un legale di fiducia, il quale sostiene che, negli USA, alle Rappresentanze Diplomatiche è espressamente vietato l'esercizio di attività commerciali. I contratti stipulati dagli altri IIC con gli Enti Gestori hanno infatti quale oggetto il rimborso delle spese sostenute per l'utilizzo dei locali (corrente, guardiana, pulizia, ecc.) e sono quindi ammissibili in quanto non costituiscono, formalmente, un reddito. La ricezione di un compenso per un'attività immateriale quale la pubblicità o, come si configurerebbe localmente, un "endorsement", poggerebbe su basi legali apparentemente fragili (quantificazione del lavoro da parte del personale IIC per effettuare la pubblicità, per esempio) e rischierebbe di profilarsi come un'attività al limite del consentito.

La missione di diffusione della lingua italiana perseguita dall'IIC è comunque supportata dall'organizzazione di incontri di formazione per gli insegnanti di lingua che operano nelle Università, nelle scuole locali e nelle classi gestite dall'Ente Gestore e da altre associazioni locali.

Attività culturali

Come in precedenza, alla luce delle indicazioni offerte dall'Ambasciata d'Italia, dalla DGDP e dalla DGSP, questo Istituto concentrerà la propria attività prioritariamente sulle rassegne MAECI quali Italian Design Day, Giornata della Ricerca, Fare Cinema, Giornata del Contemporaneo, Settimana della Lingua italiana nel Mondo, Settimana della Cucina italiana nel Mondo e Giornata dello Spazio.

Le iniziative proposte intendono contribuire all'internazionalizzazione delle imprese culturali e creative italiane e alla promozione di un dialogo interculturale che presenti al pubblico locale, italiano e internazionale l'immagine di un'Italia

SEZ. DISTAC. I.I.C. WASHINGTON - 2810150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2023
RELAZIONE DIRETTORE

innovativa, plurale e attenta alle sfide contemporanee. Nell'ambito delle collaborazioni con le istituzioni locali, si intende prestare comunque attenzione agli aspetti legati alla tradizione del nostro paese, così come ai grandi anniversari

La programmazione culturale è strutturata anche con l'obiettivo di raggiungere una maggior capillarità sul territorio di giurisdizione di questo Istituto, sia tramite iniziative digitali o ibride, che tramite l'organizzazione o la partecipazione ad attività presenziali in zone diverse dalla città di Washington ove ha sede questo Istituto.

Per i dettagli della programmazione culturale si rimanda all'allegato prospetto eventi.

Collaborazioni

Si intende proseguire nel consolidamento dei rapporti con le istituzioni culturali locali, italiane e internazionali, in particolare la Delegazione Europea, EUNIC e le istituzioni dei paesi che costituiscono il cluster locale, al fine di ampliare progressivamente il pubblico di riferimento dell'IIC. In raccordo con l'Ambasciata d'Italia, si intende sviluppare ulteriormente la già proficua collaborazione con le maggiori istituzioni culturali americane per la realizzazione di eventi su larga scala.

Tra le istituzioni con cui l'Istituto collabora si evidenziano: Delegazione dell'Unione Europea, Cluster EUNIC, National Gallery of Art, Library of Congress, The Smithsonian National Museums, The John F. Kennedy Center for the Performing Arts, American Film Institute, Georgetown University, Italian Research Institute, Catholic University of America, University of Maryland, Environmental Film Festival, DC Jazz Festival, Dumbarton Oaks, Hirshhorn Museum, Kreeger Museum, Centro Primo Levi NYC, Washington National Opera, Maryland Lyric Opera, Shakespeare Theatre Company, Aberfoyle Baroque Music.

Nell'ambito della comunità italiana, si annoverano collaborazioni con Italians in DC, Casa Italiana e Italian Cultural Society.

Conclusioni

In aggiunta a quanto sopra indicato, particolare attenzione sarà dedicata alla comunicazione del programma culturale realizzato da questa Sezione attraverso le piattaforme social, le newsletter e il sito istituzionale dell'IIC. In considerazione di quanto appreso durante la crisi sanitaria, si intende proseguire con un approccio ibrido che permetta un maggior coinvolgimento dell'utenza.

LISTA EVENTI

Categoria: Arte

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
The Recovery Plan	Mostra a cura di Black History Month Firenze: afrodiscendenza in Italia tra arte contemporanea e archivi.		GENNAIO	TBD Smithsonian Institution African Art o African-American History	EUR	30.000,00	30.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Black History Month Firenze		Data inizio: 25/01/2023	Data fine: 25/02/2023	Note:			
Simposio Antonio Canova	Simposio di presentazione della mostra di bozzetti di Canova prevista alla National Gallery of Art dall'11 giugno al 9 ottobre 2023. Partecipazione del curatore Peter Humphrey e altri esperti.		GIUGNO	IIC Washington	EUR	6.500,00	1.500,00	5.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: National Gallery of Art		Data inizio: 09/06/2023	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 31.500,00

LISTA EVENTI

Categoria: Musica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Anna Bassy	Concerto della giovane cantautrice italo-nigeriana		FEBBRAIO	Ambasciata d'Italia	EUR	30.000,00	30.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Ambasciata d'Italia		Data inizio: 22/02/2023	Data fine: 22/02/2023	Note:			
Tosca	Cencerto dell'artista italiana		GIUGNO	Kennedy Center	EUR	25.000,00	25.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Kennedy Center for the Performing Arts; Istituto Italiano di Cultura di Los Angeles		Data inizio: 23/06/2023	Data fine: 23/06/2023	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 55.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Design

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Italian Design Day	Rassegna cinematografica sul design in collaborazione con Milano Design Film Festival		MARZO	IIC Washington	EUR	10.000,00	10.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Milano Design Film Festival		Data inizio: 23/03/2023 Data fine:		Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 10.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Scienze

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Giornata della Ricerca Italiana nel Mondo	Progetto da definire in collaborazione con l'Ufficio Scientifico dell'Ambasciata.		APRILE	IIC Washington	EUR	3.000,00	3.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Ambasciata d'Italia		Data inizio: 15/04/2023	Data fine:	Note:			
Giornata della Terra	Conferenza sulla biodiversità e gli "zoo ibernati", con il Regenerative Bioscience Center della University of Georgia. In collaborazione con l'Ufficio Scientifico dell'Ambasciata.		APRILE	IIC Washington	EUR	3.000,00	3.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Ambasciata d'Italia; Regenerative Bioscience Center della University of Georgia		Data inizio: 22/04/2023	Data fine:	Note:			
Giornata dello Spazio	Eventi di promozione del settore aerospaziale organizzati in base al tema stabilito dal MAECI in collaborazione con l'Ufficio Scientifico dell'Ambasciata.		DICEMBRE	IIC Washington	EUR	5.000,00	5.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Ambasciata d'Italia		Data inizio: 16/12/2023	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 11.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Cinema

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
One of US	Supporto e presentazione dell'edizione 2023 di "One of US", della regista Chiara Tilesi, in collaborazione con Ambasciata d'Italia e altri IIC statunitensi.		MARZO	online	EUR	50.000,00	8.000,00	42.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Ambasciata d'Italia e altri IIC statunitensi.		Data inizio: 15/03/2023	Data fine:	Note:			
Fare Cinema	Progetto per valorizzare l'industria cinematografica italiana, da definire secondo la tematica indicata dal MAECI		MAGGIO	IIC Washington	EUR	10.000,00	10.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Da definire		Data inizio: 23/05/2023	Data fine:	Note:			
EuroAsia shorts	Presentazione di cortometraggi europei, asiatici e statunitensi. L'IIC come di consueto ospita la serata conclusiva della manifestazione.		GIUGNO	IIC Washington	EUR	16.500,00	1.500,00	15.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Ambasciate e centri culturali europei e asiatici		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Middleburg Film Festival	Sostegno al festival di Middleburg, qualificante per le nomination agli Oscar. Si promuove la partecipazione di uno o più film italiani per la sezione "International Spotlight".		OTTOBRE	Middleburg	EUR	52.000,00	2.000,00	50.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Middleburg Film Festival		Data inizio: 01/10/2023	Data fine: 08/10/2023	Note:			
Nuovo Cinema Italiano Film Festival	Sostegno al festival di cinema organizzato a Charleston, SC		NOVEMBRE	Charleston	EUR	53.000,00	3.000,00	50.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: College of Charleston		Data inizio: 09/11/2023	Data fine: 12/11/2023	Note:			
EU Film Showcase	Partecipazione al festival cinematografico organizzato dall'American Film Institute di Washington in collaborazione con la Delegazione Europea negli Stati Uniti.		DICEMBRE	Silver Spring, MD	EUR	53.000,00	3.000,00	50.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: American Film Institute, Delegazione Europea negli Stati Uniti		Data inizio: 01/12/2023	Data fine: 10/12/2023	Note:			
Il Giorno più corto	Rassegna di cortometraggi organizzata in occasione del solstizio di inverno per la Giornata Internazionale del Corto. In collaborazione con DC Shorts.		DICEMBRE	IIC Washington	EUR	2.000,00	2.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: DC Shorts		Data inizio: 21/12/2023	Data fine:	Note:			

LISTA EVENTI

Totale per Categoria a carico IIC EUR:	29.500,00
--	-----------

LISTA EVENTI

Categoria: Cucina

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Settimana della cucina italiana nel mondo	Manifestazioni in occasione della Settimana della Cucina italiana nel mondo in coordinamento con l'Ufficio Economico e Commerciale dell'Ambasciata d'Italia.		NOVEMBRE	IIC Washington	EUR	10.000,00	10.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Ambasciata d'Italia		Data inizio: 13/11/2023	Data fine: 19/11/2023	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 10.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Eventi Speciali

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
EU Open House	Progetto di apertura al pubblico delle sedi istituzionali dei paesi membri dell'UE presenti a Washington DC		MAGGIO	IIC Washington	EUR	53.000,00	3.000,00	50.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Delegazione dell'UE, EU Open House		Data inizio: 13/05/2023	Data fine:	Note:			
Kids Euro Fest	Partecipazione al più grande festival per bambini negli Stati Uniti, organizzato in collaborazione con EUNIC e Delegazione Europea USA.		OTTOBRE	Da definire	EUR	53.000,00	3.000,00	50.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: EUNIC, Delegazione Europea USA, Ambasciate e Istituti di Cultura dei paesi UE		Data inizio: 01/10/2023	Data fine: 15/10/2023	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 6.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Letteratura

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Giornata della Memoria	Collaborazione con United States Holocaust Memorial Museum; focus su Primo Levi (il museo ne conserva un manoscritto). Possibile coinvolgimento del giornalista Wolf Blitzer.		GENNAIO	United States Holocaust Memorial Museum	EUR	5.000,00	5.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: United States Holocaust Memorial Museum		Data inizio: 27/01/2023	Data fine:	Note:			
The Betrothed	In occasione dei 150 anni dalla scomparsa di Alessandro Manzoni, presentazione della nuova traduzione inglese de "I promessi sposi" ad opera di Michael Moore.		MAGGIO	IIC Washington	EUR	18.000,00	3.000,00	15.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: IIC nordamericani		Data inizio: 22/05/2023	Data fine:	Note:			
XXIII Settimana della lingua italiana nel mondo	Eventi di promozione della lingua organizzati in base al tema stabilito dal MAECI.		OTTOBRE	IIC Washington	EUR	10.000,00	10.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Possibile collaborazione con Ambasciata Svizzera		Data inizio: 16/10/2023	Data fine: 22/10/2023	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 18.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Editoria

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Biblioteca in prestito	Collaborazione con la Woodbridge Senior High School per il prestito di circa 50 volumi della biblioteca dell'IIC, che la scuola ospita per alcuni mesi e mette a disposizione degli studenti d'italiano.		GENNAIO	Woodbridge Senior High School	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Woodbridge Senior High School		Data inizio: 10/01/2023	Data fine:	Note:			
Podcast Premio Strega	Podcast di brani tradotti dei libri candidati al Premio Strega 2023, format in collaborazione con gli altri IIC statunitensi (o anglofoni), analogo a quanto già sviluppato dagli IIC tedeschi.		MARZO	online	EUR	3.000,00	3.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: IIC statunitensi (o anglofoni)		Data inizio: 01/03/2023	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 4.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Fotografia

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Massimo Listri	Mostra dedicata alle fotografie d'architettura d'interni di Massimo Listri.		MAGGIO	Ambasciata d'Italia	EUR	35.000,00	35.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: In proprio		Data inizio: 16/05/2023	Data fine: 16/06/2023	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 35.000,00

Totale a carico IIC EUR: 210.000,00